

令和8年度 建設事業に関する技術開発支援事業 募 集 要 項

1. 支援制度の目的

東北地域づくり協会は、国土の健全な発展に寄与するため、東北地方において公益事業を幅広く展開しています。その一環として、平成7年度から「建設事業に関する技術開発支援事業」に取り組んでおり、東北の将来を支える新たな技術開発（研究を含む）への支援を通じて、東北地方における技術の研鑽、さらには若手技術者の育成を目的として継続的に実施しているものです。

2. 応募対象要件

1) 申請者の要件

- (1) 東北地方の大学及び工業高等専門学校に所属する学識経験者等
- (2) 産学（官）連携（参画する民間企業、大学及び工業高等専門学校、その他団体等のいずれか一者が東北地方に所在地を有すること）
- (3) 大学連携（東北地方に所在地を有する大学が参画していること）
- (4) その他（上記以外の所属及び体制の場合は、事務局までご連絡ください）
※当協会と同等の事業を実施する団体（公益社団・財団法人及び一般社団・財団法人等）及び民間企業が単独で実施する技術開発（研究を含む）は原則対象外とする。

2) 技術開発（研究を含む）テーマの要件

社会資本整備に関する技術開発（研究を含む）を基本とし、将来的に社会実装が見込まれる技術であることを前提とします。

なお、担い手育成の観点から、若手技術者（研究者）の実施する技術開発（研究を含む）を積極的に支援します。

- (1) テーマは次のとおり、特定テーマと一般テーマに分類します。

特定テーマ

テーマ	課題	課題を踏まえた内容
1.防災、減災強靭化	激甚化する災害への対応と社会資本の強靭化	<ul style="list-style-type: none"> ○大雨・洪水災害に備え迅速な住民避難行動につながるリアルタイムでの情報提供や避難のシステム・機器等の技術開発（研究を含む）。 ○大規模災害への備え、無電柱化、大雪対策、災害時の道路交通の確保、強靭な道路ネットワーク、情報収集・共有・提供などに資する技術開発（研究を含む）。
2.河川管理・道路管理	インフラの老朽化、コスト縮減、人手不足への対応策	<ul style="list-style-type: none"> ○河川管理施設等の効果的・効率的な維持管理につながる計測・施設点検・堤防管理等の技術開発（研究を含む）。 ○道路管理施設等の効果的・効率的な維持管理につながる計測・施設点検、舗装の長寿命化、法面対策、除雪等冬期交通確保などに関する技術開発（研究を含む）。
3.社会資本整備の効果	社会資本整備が地域に及ぼす効果	<ul style="list-style-type: none"> ○社会資本整備の効果を明らかにし、地域の経済や人々の生活向上など地域活性化に寄与する評価手法の開発・研究

一般テーマ

【対象分野】次のものを対象とします。

- | | |
|--|-------------------|
| ● 河川・道路事業関連 | ● 公共工事に係るICT利活用関連 |
| ● 安全・安心なまちづくり関連 | ● 環境・エネルギー関連 |
| ● 社会資本整備に関する広報関連 | |
| ● その他 社会資本整備に関連する分野全般
例) 経済的効果、間接効果、地域の生活向上 等 | |

3. 支援金について

1) 支援金について

- (1) 支援額は、1テーマ 年度当たりの上限を、特定テーマは200万円、一般テーマは100万円とします。
- (2) 支援希望額は選定委員会において査定を受けます。採択された場合でも、希望額での支援とならない場合があります。
- (3) 支援金の支払い方法については、着手前の支払いを原則としますが、計画内容及び工程等に基づき、調整させていただく場合もあります。

2) 支援金の使途について

支援金の使途については、別紙「参考資料（支援金の使途について）」を基本とし、費目によっては対象とならない場合もあります。また、支援金の使途や支払い計画に変更が生じた場合は、1月下旬までに必ずご連絡下さい。なお、決算報告時に申請時の内容と照合し、適切でない使用が認められた場合は、支援金の返還を求める場合があります。
使途の可否が不明の際は、事前に事務局までご確認下さい。

4. 支援期間について

支援期間については、1年を基本とします。

ただし継続支援を希望する場合にあっては、特定テーマは最大3年間、一般テーマは最大2年間とします。

5. 応募方法

1) 提出書類

申請にあたっては、以下の書類を電子データとして、事務局にメールで提出願います。

- (1) 技術開発申請書（様式-1）
- (2) 技術開発計画書（様式-2）
〔開発（研究を含む）目的／現状と課題／計画内容／成果の活用方策／工程／開発（研究を含む）費用〕
- (3) 申請概要書（様式-3）
- (4) 昨年度実施報告（様式-継続）※継続申請の場合のみ
- (5) 参考資料（その他、当該技術の詳細を説明するために必要な資料等）

2) 募集期間

令和7年12月22日（月）～令和8年2月27日（金）※必着

3) その他

- (1) 申請に要する費用は、全て申請者の負担となります。
- (2) 支援対象とならなかった場合、提出書類は返却しません。また、申請情報は他に一切使用しません。

6. 選定及び結果の通知

1) 支援対象技術の選定

学識経験者及び有識者等の第三者委員で構成する「技術開発選定委員会」において、技術的評価、社会貢献度、継続申請の場合は前年度の成果等を総合的に審査し、支援対象技術を選定します。

2) ヒアリングの実施

選定にあたっては、必要に応じて申請者に対するヒアリングを行います。ヒアリングをする際は、担当者宛にご連絡しますので、事務局の質問に回答して下さい。

3) 選定結果の通知について

選定結果については、支援対象者（技術開発代表者宛て）へ文書により通知するほか、当協会ホームページへの掲載並びに専門紙等への記者発表により公表します。なお、結果の通知は、令和8年5月中旬を予定しています。

7. 事務手続き等

支援対象として選定された場合は、当協会「建設事業の技術開発に関する支援要綱」に基づき、当該技術開発（研究を含む）を実施することを了承する旨を記載した「請書」を提出していただきます。これにより、中間報告（会計報告含む）、最終成果報告（決算報告含む）の提出の義務が生じます。

8. 実施にあたっての留意事項

支援対象として選定された場合、技術開発（研究を含む）の実施にあたって、以下の点に留意して進めていただきます。

- (1) 技術開発（研究を含む）のより効果的な実施のため、事務局の提示する支援要件（選定委員会での意見等）を可能な限り反映させて下さい。
- (2) 技術開発（研究を含む）の内容によっては、より効果的な実施のため、当協会と共に開発（研究を含む）を進めることもあります。その場合は、事前に協議させていただきます。
- (3) 事務局の求める手続書類及び報告書等を期限までに遅延なく提出して下さい。
- (4) 技術開発（研究を含む）の成果を外部で報告する場合は、当協会から支援を受けている旨を明記して下さい。
- (5) 昨年度支援を受けていても、テーマ及び実施内容が異なる場合は“新規申請”とします。
- (6) 継続支援を希望される場合も、次年度募集時に継続申請として改めて申請が必要です。
- (7) 実施途中であっても、技術開発（研究を含む）の目的、成果、工程等が不明瞭で、計画的な執行がなされていないと判断された場合、支援を中止することもあります。

9. 成果の取り扱い

- (1) 成果物（知的財産権含む）については、原則、開発者に帰属するものとします。ただし、当協会との共同開発により得られた知的財産権の取扱いについては、協議のうえ別途契約等を締結し定めるものとします。
- (2) 提出いただいた成果報告は、成果報告集として関係機関等へ提供する場合があります。また、当協会主催による成果報告会の開催を（令和8年上半期に）予定しております、当該成果について発表していただきます。（ただし、発表いただくテーマは事務局で選定します。）
- (3) 報告書に挿入する写真・図表は、当協会の広報活動（当協会のホームページ、広報資料等）において使用させていただく場合がありますので、公開可能な写真・図表としてください。

10. 個人情報の取扱い

申請書等提出書類に記載された個人情報については、当協会「個人情報管理基準」により適正に保護されます。

なお、当該個人情報は、申請者情報及び連絡先情報として選定委員会において利用するほか、支援対象として選定された場合は、開発者名（団体名・開発代表者名）及び所在県、技術開発（研究を含む）テーマ及び概要について、記者発表や広報活動資料等において公表します。それ以外の目的に利用することはありません。

11. 事務局（資料提出及び問い合わせ先）

一般社団法人東北地域づくり協会 地域事業部

〒980-0871 仙台市青葉区八幡一丁目4-16

TEL：022-268-4711

E-mail：michinoku@kyokai.or.jp